

Referat for møde i Østerbroskolens skolebestyrelse 09. maj 2022

Østerbroskolen - Personalerum, kl. 16.00-18.30

Afbud: Tinella, Kristina, Brian og Emma.

Tid	Hvad	Hvordan
16.00	Dagsorden <i>Godkendt.</i>	Til godkendelse
16.05	Elevrådet <ul style="list-style-type: none">• Nyt• Plan for sidste skoledag, dimission og evt. gallafest• Drøftelse med skoleleder om fællesarrangementer, lejrskoler mm. mhp. principudkast? <p><i>I forhold til spørgeskemaet, har ca. 140 har svaret. Der var spørgsmål fra udskolingselever til, hvor må man være i frikvarteret. Oplevelsen er, at ældre elever vises bort fra yngre elevers områder, men at det ikke omvendte ikke er tilfældet. Der findes en frikvarter-plan med zonekort for, hvor eleverne må være, og gårdvagterne håndhæver den for både store og små. Planen vil blive printet og hængt op i klasserne til orientering. Mange yngre elever leger ved udskoling, mens der er undervisning, og det forstyrrer. Der er ingen plan for brug af legepladsen, når der er undervisning.</i></p> <p><i>8. klasse har et ønske om at låne hallen til boldspil i frikvarteret. Skolen ønsker ikke at stille hallen til rådighed for eleverne i frikvartererne. Dels fordi det vil kræve gårdvags-ressourcer at føre tilsyn, og dels fordi idrætslærere bruger frikvartererne til at gøre klar til undervisning i hallen.</i></p> <p><i>Eleverne efterspurgte status i forhold til indretning af udskolingens fællesrum. Dette afhænger af leveringstid – står måske klar efter sommerferien.</i></p> <p><i>Eleverne ytrede ønske om bord/bænkesæt og om udendørs vandstationer. Der er bord/bænkesæt – bare et spørgsmål om at få dem flyttet – måske kan de flyttes til udgangen af dørene ved udskoling.</i></p> <p><i>Der har været vand ved indskoling, men ingen vandposter på skolen lige p.t. Man kan tage vand med ud indefra.</i></p> <p>Møde mellem elevrepræsentant og skoleleder om sidste skoledag for 9. kl. <i>Der afholdes møde tirsdag den 10. maj, kl. 10.00. Ledelsen vil desuden besøge afgangsklasserne for at tale med eleverne om forventninger til adfærd ved sidste skoledag, og hvordan dagen bliver god for alle.</i></p>	Orientering ved Simon og Emma
16.20	Ledelsens orientering <ul style="list-style-type: none">• Stillingsopslag. <i>Der er slået 3 lærerstillinger og en pædagog- og PAU-stilling op. Der vil være samtaler enten den 23., 24. eller 25. maj. Der er slået følgende stillinger op: Indskoling: dansk. Mellemgruppe og udskoling: madkursus og læseløft. Udskoling: matematik, fysik/kemi, biologi og idræt. Til SFO søges der:</i>	Afklarende spørgsmål til skriftlig orientering

En pædagog (barselsvikariat)
En PAU (pædagogisk assistent)
For det kommende skoleår skal der afholdes 60 timers
håndværk- og design og 60 timers madkundskab
Der er to-lærer-ordning på disse fag.

- **Sprogprøver.**

Hidtil har over 30 % af vore elever været to-sprogede, og skolen derfor pålagt obligatoriske sprogprøver. Nu har skolen modtaget brev om, at andelen af tosprogede er kommet under grænseværdien. I kommende skoleår testes børnehaveklasserne, men derudover vil prøverne ikke længere være obligatoriske.

- **Indbrud i udkolning, herunder konsekvenser for undervisning og eksamener.**

Der har i weekenden den 23.-24. april 2022 været indbrud i udkolingsbygningen og forsøg på indbrud i indskolingen. I den forbindelse blev der stjålet ca. 85 computere, men ikke opladere. Også andre skoler i kommunen har været udsat for tyveri eller forsøg på tyveri i samme weekend. IT-vejledere har arbejdet hurtigt og fik computere tilbage fra service, således at 9. klasserne kunne nå at være klar til de skriftlige prøver i uge 18. UCU var ligeledes højt prioriteret ift. at få computere tilbage.

- **Skriftlige og mundtlige prøver.**

De skriftlige prøver er vel overstået. Alle elever gennemførte på nær en enkelt elever, der var syg en dag. De mundtligt prøver gennemføres i perioden 2.-17. juni 2022.

- **IT og medier: Plan for udrulning af PC og tablets og evt. Interaktive tavler.**

Der er endnu ikke kommet en central udrulningsplan ift. de nye computere og tablets, men så snart den komme kan vi orientere om det. Vi reparerer fortsat på de interaktive tavler. Vi har for nuværende ikke overblik over antallet af elever til ind-/ud-visitring ift. specialpædagogiske behov, hvilket kan have "store" økonomiske konsekvenser afhængig af, hvad der sker. Når vi får et større overblik, vil vi vurdere, hvad og hvor der skal fornys.

- **Status – valg til skolebestyrelsen - forældre, medarbejdere.**

Vi har som bekendt, ved fredsvalg, fået kommende forældrerepræsentanter på plads ift. skolebestyrelsen. Personalevalget udestår, men er i skrivende stund i gang og på plads i uge 20. Vi afholder konstitueringsmøde den 8. juni 2022.

- **Nyt om dialogmøde med BSU.**

Fortsat intet nyt.

- **Nyt om ukrainske skolebørn i Guldborgsund.**

Modtageklasserne på Nordbyskolen og Sophieskolen er ved at være fyldte, uden, at vi har hørt om et konkret antal af ukrainske børn.

Så vidt vi er orienteret, er Eskilstrup Skole det næste sted der etableres modtageklasse for ukrainske børn, da der er bosat ukrainske elever i dette skoledistrikt.

Der har d.d. været henvendelse fra en ukrainer om muligheden for job på skolen og for at få indskrevet et barn på skolen.

- **Status: Trivselsmåling + undervisningsmiljøundersøgelse.**
Trivselsmålingen er gennemført, men vi har ikke adgang til resultaterne for 2022 endnu – de opdateres i juni mdr.
Tallene for 2020-2021 ser således ud.
Undervisningsmiljøvurderingen af de fysiske rammer er ligeledes gennemført. Vi har modtaget 1024 besvarelser, men har endnu ikke analyseret data.

Antal Samlet Indikatorsvar	Række navne	Institution	Køn	Kolonnenavne				
				1 til 2	2,1 til 3	3,1 til 4	4,1 til 5	Hovedtotal
	Guldborgsund	Østerbro skolen	Dreng		5,90%	64,00%	30,10%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	4. klasse			76,20%	23,80%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	5. klasse		5,30%	63,20%	31,60%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	6. klasse		6,10%	75,80%	18,20%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	7. klasse		4,00%	40,00%	56,00%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	8. klasse		11,50%	69,20%	19,20%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	9. klasse		8,30%	50,00%	41,70%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	Pige	1,70%	15,80%	60,80%	21,70%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	4. klasse		20,00%	45,00%	35,00%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	5. klasse		15,80%	52,60%	31,60%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	6. klasse		15,00%	70,00%	15,00%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	7. klasse		20,00%	60,00%	20,00%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	8. klasse	5,70%	17,10%	60,00%	17,10%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	9. klasse			90,90%	9,10%	100,00%
	Guldborgsund	Østerbro skolen	Total	0,80%	11,20%	62,20%	25,90%	100,00%
	Guldborgsund Total			0,70%	11,20%	64,60%	23,60%	100,00%

- **Udmøntning af midler fra Socialministeriet.**
Pt. arbejder vi på at få rammerne for kommende skoleår på plads, således at den indsats vi yder vil kunne godtgøre at modtage midlerne. 8. og 9. klasserne vil efter planen modtage mindst 8 lektioner med dobbelt lærer pr. klasse i kommende skoleår.
Nogle af midlerne skal gå til læseløft og madkundskab
- **Fremmødestatistik.**
Ledelsen arbejder på tal til fremlæggelse på mødet.
Gennemgang af fravær for elever – udarbejdet for tre perioder:
1.8.21 – 14.2.22,
1.8.21 – 13.4.22 og
1.8.21 – 9.5.22.

Forældre kan se informationer om elevernes fravær via AULA. Lærerne skriver besked i AULA i tilfælde af ulovligt fravær. I statistikken omfatter 'ekstraordinær frihed' også corona-isolation.

Skoleledelsen kan bevilge flere dages ekstraordinær frihed til elever, men tager forbehold hvis fraværet i forvejen er højt.

	<ul style="list-style-type: none"> • Garderober i SFO2 Garderober er ikke tænkt ind i ombygningsplanerne, men SFO2 drøfter muligheder for, hvad der kan gøres. Som bygningerne er nu, er det ikke muligt, at etablere garderober til alle elever. Mulighed for specialproducerede løsninger i samarbejde med CELF eller den Sociale Virksomhed blev drøftet. • Indretning af udskoling. Møblerne er bestilt og forventes leveret tæt på sommerferien. • Frikvarter - opfølgning fra november: Dafolo-prøvehandlinger samt Ordensregler Prøvehandlingerne har skabt opmærksomhed mod forberedelse af elever på frikvarterer – altså, hvordan man sender eleverne ud i frikvartererne - ligesom det har skabt opmærksomhed mod afholdelse samt evaluering, hvor der er behov. Det observeres ved målinger i klasser, at frikvarterer forløber – nogle steder bedre og andre godt. Forskellige observationer og målingsmetoder anvendes såsom behov for konfliktløsning ift. antal af frikvarterskonflikter samt elevvurderinger af de enkelte frikvartersforløb. Ordensreglerne skal evalueres og klargøres til kommende skoleår. For kommende skoleår vil prøvehandlingerne arbejde mere på klasse-niveau. Der vil være flere fag-udvalgsmøder, hvor man kan udvikle sammen. Tages med igen på næste møde. <p style="text-align: right;"><i>Bilag: Orientering</i></p>	
16.50	<p>5 lukkedage i SFO. Lokale muligheder for samdrift? (fortsat) Styrelsesvedtægten omtaler 5 faste lukkedage. Drøftelse af muligheder for at tilgodese familiers behov for pasning, herunder en evt. aftale med de tre andre skoler i Nykøbing, evt. ekstrabetaling ved pasning på lukkedage, og evt. forældrepassning på skolen. Øvrige SFO'er har ikke været udsat for samme udfordring i forhold til nødpasning. Oplevelsen er, at det er meget få, som benytter sig af nødpasning. Det er politisk besluttet, at der skal afholdes 5 lukkedage, og det er forvaltningens beslutning at holde én SFO åben for nødpasning på skift. Skolebestyrelsen tog vilkårene til efterretning og vedtog, at skolen/SFO i starten af skoleåret sender besked ud til forældrene, om hvor der vil være nødpasning i skoleåret, således, at forældrene kan planlægge ud derfra. Op til hver enkelt lukkedag vil der desuden blive efterspurgt tilmeldinger til nødpasning i samarbejde med den ansvarlige SFO.</p> <p style="text-align: right;"><i>Bilag: Styrelsesvedtægt</i></p>	Ledelsens orientering + Fælles drøftelse
17.05	<p>"Friheden":</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nyt om planer for Friheden • Skrivelse til TKM om proces <p>Der er mange spørgsmål til etablering af Friheden. I forhold til den fremsendte projektplan er projektlederen bl.a. blevet spurgt til finansiering af planering,</p>	Ledelsens orientering + drøftelse

	<p>atletikfaciliteter og fremtidig drift. Det overvejes, om den ene af fodboldbanerne længst mod vest kan opnå fuld størrelse som 8-mandsbane. Generelt er detailplanlægningen endnu ikke færdig - og derfor stadig i et vist omfang åben for input, fx med ideer til parkourområdet. Skoleleder deltager i en styregruppe, men processerne omkring projektet finder pt. sted i andet regi.</p> <p>Bestyrelsen drøftede kort det udsendte udkast til en fortsættelse af mailkorrespondancen med kommunens teknik-udvalg: Der gives to dage fra d.d. til at komme med indsigelse/rettelser m.m. til udkastet.</p> <p style="text-align: right;">Bilag: Projektbeskrivelse; udkast til skrivelse</p>	
17.20	<p>Status på kommunens anlæg af anbefalede skoleruter samt evaluering forholdene for bløde trafikanter på Gedservej og evt. andre skoleveje.</p> <p>Sidste sensommer fremlagde kommunen et forslag til delt sti/cykelbane på Gedservej, og politikere i skoleudvalget udtrykte opbakning til planerne. Også en forbedring af kys-og-kør-området var på tale. Efterfølgende besluttede Teknik-udvalget 11. oktober imidlertid i første omgang at fokusere på at forbedre kryds på de anbefalede skoleruter/Enighedsvej samt Gedservej/Enighedsvej. Trafikken skulle følges løbende og behandles igen ved udgangen af skoleåret.</p> <p>Hverken bestyrelsen eller skolens er bekendt med tiltag for at følge eller evaluere trafikken eller forbedringer af Gedservej eller kryds. Bestyrelsen opfordrer skolelederen til at spørge, hvad status er på tilpasninger af kys- og kør og krydsene samt på udvalgets genoptagelse af drøftelserne om cyklister på Gedservej.</p>	V/ Henrik
17.30	<p>Input til Skolebestyrelsens årsberetning</p> <p>Skolebestyrelsens årsplan - evt. input til ny bestyrelse. De succeser, som Skolebestyrelsen har haft bør nævnes. Det skal tydeliggøres, at det nytter at gøre noget. Første hele skoleår som sammenlagt bør beskrives.</p> <p style="text-align: right;">Bilag: Årshjul (ver.2)</p>	Fælles erfaringsudveksling
17.40	<p>Vikarer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sygefraværstatistik samt vikarregnskab og -budget • Genbesøg af vikar-princip <p>Der bruges flere midler på vikarer, end vi får tildelt. Der har løbende været samtaler med personalekonsulent omkring sygefravær. Skolen følger de procedurer, der er i forhold til sygemeldinger, og oplever generelt, at der bliver overleveret materialer / undervisningsplaner til vikarer via Aula. Østerboskolens sygefravær ligger forholdsvis pænt i forhold til andre kommunale institutioner. De små klasser dækkes altid før de store og langtidssygdom dækkes altid. Foruden vikarpåsatning praktiserer skolen samlæsning af klasser efter aftale med de berørte lærere.</p> <p style="text-align: right;">Bilag: vikar-princip</p>	Ledelsens orientering + kort drøftelse

17.50	<p>Udarbejdelse af principper</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principper vedr. cykelundervisning og -træning i det obligatoriske emne, færdselslære. <i>Mellemgruppe-lærerne er blevet spurgt. Der har desværre ikke været så meget færdselslære. Trim-dag afholdes for 4. klasser den 9. juni. Her kan eleverne gå, cykle, svømme og løbe, så det vil passe godt, at cykelprøve er afholdt inden. Rettelse til princip: gælder ikke for SFOs legeredskaber. Godkendt.</i> • Skole-hjemsamarbejde & orientering af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen. <i>Godkendt.</i> • Undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstimetale på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt., eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser. <i>Skal sendes rundt i afdelingerne for en finpudsning. Skal være klar til det førstkommende skolebestyrelsesmøde efter sommerferien.</i> • Skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber. <i>SFO-leder og trivsels-medarbejdere er på sagen. Der har endnu ikke været afholdt møde. Der er lavet et udkast til overlevering af klasser fra afdeling til afdeling. Der arbejdes på princippet.</i> • Arbejdets fordeling blandt det undervisende personale. <i>Skal drøftes blandt lærerne.</i> • Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. <i>Lejrskoleophold. Beslutning om dette ligger i skolebestyrelsen regi. Nogle af emnerne kan drøftes på mødet den 10. maj mellem elevrådets formand og skoleleder (se under punktet "elevrådet"). Næste års skolebestyrelsen kan evt. arbejde med emnet.</i> <p><i>Arbejdets fordeling blandt det undervisende personale tages med på næste møde.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Bilag: div. Principudkast</i></p>	Gensidig orientering + drøftelser
18.25	<p>Evt.</p> <p><i>Sidste bestyrelsesmøde den 13. juni: Vi besluttede, at mødet afholdes fra kl. 17-18 med efterfølgende spisning. Sted for spisning meldes ud senere med ønske om tilmelding.</i></p> <p><i>Der er konstituerende møde den 8. juni kl. 17-18.</i></p>	

Til kommende møde:

- Skolens fag – udbudte valgfag og organisering af "timeløse" fag
- Gennemgang og drøftelse af UC-beskrivelse [udskudt fra sept. 2021. Afventer input]
- Status på kommunens anlæg af anbefalede skoleruter samt evaluering forholdene for bløde trafikanter på Gedservej og evt. andre skoleveje