

## Dagsorden for møde i Østerbroskolens skolebestyrelse 20-01-2025

Østerbroskolen - Personalerum, kl. 16.30-19.00

Afbud:

| Tid   | Hvad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Hvordan                               |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 16.30 | Dagsorden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Til godkendelse                       |
| 16.35 | Nyt fra elevrådet <ul style="list-style-type: none"> <li>- Velkommen til Minas – Carsten gennemgår reglerne for skolebestyrelsesarbejdet. Hvad må man orientere om fra møderne m.m.</li> <li>- Elevrådet – Valg til SB Medin formand, Minas næstformand.</li> <li>- Elevrådet har arbejdet med skolen værdigrundlag, og målet er at der arbejdes med det ude i klasserne.</li> <li>- Fælles elevrådet Elevrådet har sammen med fælles elevrådet lavet fælles aktivitetsdag for 6. – 8. kl. Arrangementet foregår på Sundskolen.</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Orientering og drøftelse              |
| 16.50 | Orientering fra ledelsen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konstituering – Carsten er konstitueret skoleleder frem til 1. maj på Møllebakkeskolen, indtil ny skoleleder er ansat.</li> <li>- National trivselsmåling – Alle elever skal igennem, løber fra nu og de næste 2 måneder.</li> <li>- Indskrivning til Børnehaveklasse 25/26- Der bliver 3 spor på kommende 0. årgang, 69 børn. Alle forældre der har ønsket optagelse har fået plads.</li> <li>- Legeplads – Der er etableret legeredskaber ned langs bygningerne. Samt 3 legeredskaber på legepladsen til både store og små.</li> <li>- Terminsprøver – Der er terminsprøver i denne uge for 9. klasserne</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                              | Orientering og drøftelse              |
| 17.00 | Økonomi – Budget og regnskab <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regnskab gennemgås – Ressourcetildelingsmodel gennemgået. De 20 millioner som er blevet besluttet tildelt af byrådet til kommunes skoler, er endnu ikke tildelt.</li> <li>- Budgetforslag fremlægges og godkendes – Kommende budget godkendt.</li> <li>- Regnskab gennemgås på næste SB-møde</li> </ul> <p><i>Se bilag</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Orientering, drøftelse og godkendelse |
| 17.20 | Forslag til ny sikker skolevej – fra forældrerådet i 2.b – Drøftelse af forslag. Trafikmyndigheden kontaktes for at høre om forslaget er realiserbart.<br>Der kunne alternativt tænkes i, at underføringen under vejen ved H Brodthagensvej etableres en cykelvej, så børnene vil komme ud ved krydset Gedservej/Godthåbsvej/Lindevænget og derfra kunne komme over fodgængerovergangen.<br>På vegne af skolebestyrelsen sendes til den rette afdeling i Guldborgsund Kommune. Carsten undersøger.<br><i>Se bilag</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Drøftelse                             |
| 17.40 | Vikarer ved længere fravær i klasserne <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvordan håndteres det og hvad kan vi som forældre forvente af info</li> </ul> <p>Jesper forelægger punktet – Hvad kan vi som forældre forvente ved længerevarende fravær, information, læring mv?<br/>Skolen forsøger ved længerevarende fravær at løse udfordringen internt, altså med kendt lærerkraft. Ved eksempelvis 1-2 ugers fravær kan det være svært at dække internt.<br/>Ønske om, når det materiale der er lagt til vikarer, er opbrugt, at eksempelvis naboklassens lærer kvalificerer vikarer med materialer.<br/>Ved vikardækning forsøges der altid, at det er den samme vikar som kommer i klassen.<br/>Bestyrelsen er meget optaget af emnet. Og opfordrer til at der kommunikeres ud til forældrene ved længerevarende vikar i klassen<br/>Problematikken drøftes i ledelsesteamet samt med medarbejdergruppen.<br/>Punktet genoptages på SB mødet 28.4. 2025</p> | Drøftelse                             |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 17.55 | <p>Folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carsten orienterer om kvalitetsprogrammet, der er endnu ikke på skolerne i Guldborgsund besluttet noget i forhold til programmet.</li> </ul> <p>Folketinget har 12 december vedtaget ovenstående program, som kan læses mere detaljeret i de tre nedenstående link.</p> <p>Vi går stille og roligt i gang med at forholde os til det.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2024/dec/121224---folketinget-vedtager-folkeskolens-kvalitetsprogram">https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2024/dec/121224---folketinget-vedtager-folkeskolens-kvalitetsprogram</a></li> <li>- <a href="https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/udd/folke/pdf24/dec/241218-stuk-informationsbrev-om-fkp-efteraar-2024.pdf">https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/udd/folke/pdf24/dec/241218-stuk-informationsbrev-om-fkp-efteraar-2024.pdf</a></li> <li>- <a href="https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/aktuelt/pdf24/mar/240320-aftale-om-folkeskolens-kvalitetsprogram-%E2%80%93-frihed-og-fordybelse.pdf">https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/aktuelt/pdf24/mar/240320-aftale-om-folkeskolens-kvalitetsprogram-%E2%80%93-frihed-og-fordybelse.pdf</a></li> </ul> <p><i>Se bilag</i></p> | Orientering og drøftelse |
| 18.25 | Evt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |

Møderække:

Mandag 10/3-2025

Mandag 28/4-2025

Mandag 2/6-2025