



GULDBORG SUND

BESLUTNINGSPROTOKOL

STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN

DATO: 29. APRIL 2020
STED: I SKYEN
TIDSPUNKT: KL. 16:00

MEDLEMMER:

PEDER SKELBO HANSEN, KATHRINE ERSTED SØRENSEN, CARSTEN BERGER PEDERSEN,
JESPER EDVARDBSEN, HENRIK STEEN JENSEN, JONAS HØGH SLOTH

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.	Beslutningssag: Digitale møderum og -platforme	3
2.	Beslutningssag: Kommunikation	5
3.	Orienteringssag: Status på Friheden.....	7
4.	Orienteringssag: Trafikale forhold omkring Østerbroskolen.....	9
5.	Beslutningssag: Næste Styregruppemøde	11
6.	Orienteringssag: Økonomi.....	12
	Bilagsliste	15
	Underskriftsblad	16

1. BESLUTNINGSSAG: DIGITALE MØDERUM OG -PLATFORME

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn og Læring indstiller til Styregruppen for Østerbroskolen at;

Beslutte hvilket digitalt møderum og -platform vi skal bruge til afholdelse af blandt andre Sammenlægningsudvalgsmøder i den kommende tid.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

På grund af Corona-krisen er det ikke muligt at mødes fysisk til fx et sammenlægningsudvalgsmøde, idet sammenlægningsudvalget består af flere end 10 personer.

Der er fra sammenlægningsudvalget udtrykt ønske om, at det igen bliver muligt at afholde møder.

På styregruppemødet den 22. april 2020 blev det derfor besluttet at:

1. Komme med forslag til et digitalt mødeforum, der kan tjene vores formål
2. Afprøve de indkomne forslag i Styregruppen
3. Beslutte hvilket forslag, der bedst tjener os
4. Beslutte hvilken dato og hvilket klokkeslæt det næste sammenlægningsmøde skal være
5. Beslutte dagsordenen til sammenlægningsmødet

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN DEN 29-04-2020:

Ad 1)

May-Britt Hermann og Charlotte Kim Stisen har afprøvet Zoom Education og foreslår dette som digitalt mødeforum.

Ad 2

Styregruppen afprøver på styregruppemødet Zoom Education, og medlemmerne er enige om, at Zoom Education er et godt bud til afholdelse af styregruppemøder såvel som sammenlægningsudvalgsmøder.

- Der er to versioner af Zoom Education; en betalingslicens version og en gratis version.
- Når en licensholder opretter møde, vil mødets indhold (tale, tekst i chat, billeder og delt data) udelukkende blive logget på licensholders medienhed (pc, tablet, mobil).
- OBS: Hvis en gratis-bruger opretter møde, vil mødets indhold være tilgængeligt for 3. mand – blandt andet Facebook.
- Det er Peder Skelbo Hansen og Jacob Schandorf fra Forvaltningen i Center for Børn & Læring, der beslutter hvem, der skal tildeles licens og udfører den administrative del i forhold til at give en licens.
- Zoom Education kan hentes her: <https://zoom.us/download>

Ad 3)

Dato for næste Sammenlægningsudvalgsmøde bliver: 13. maj 2020 kl. 17.00 – 18.30 og foregår i direkte forlængelse af næste Styregruppemøde, der afholdes fra kl. 16.00 til 17.00.

Ad 4)

Dagsorden til Sammenlægningsudvalgsmødet den 13. maj 2020 er som følger:

1. Orientering om Fase 1.
Der arbejdes på at få arkitektfirmaet til at deltage som indlægsholder på mødet.

2. Orientering om økonomi.
3. Orientering om Overblik over opgaver og tidsplan.

2. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbroskolen at;

Beslutte den fremadrettede kommunikationsstrategi i forhold til elever, forældre og medarbejdere.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

På styregruppemødet den 22. april 2020 blev det besluttet, at ledelsen skulle fremkomme med et forslag til den fremadrettede kommunikationsstrategi til elever, forældre og medarbejdere.

Ud over ledelsens nyhedsbreve mv. til elever, forældre og medarbejdere, blev der fremsat forslag om:

1. Et showroom – virtuelt eller fysisk
2. Videoer
3. Facebook
4. AULA

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN DEN 29-04-2020:

May-Britt Hermann og Charlotte Kim Stisen har holdt møde med Trine Krogh fra Kommunikationsafdelingen i forhold til kommunikation rettet mod medarbejdere, forældre og elever.

Vi kan altid hente råd og vejledning hos Kommunikationsafdelingen. Trine går på barsel om fire uger. Hendes vikar hedder Emil Andersen. Trine vil tale med sin leder, Johanne Cecilie Andersen, i forhold til vores behov for assistance og udfordringen med barsel og Corona-krise.

- Det er vigtigt, vi genoptager kommunikationen, som har lidt under Corona-krisen, til især forældre og elever.
 - Ledelsen vi fortsætte/intensivere deres kommunikation til medarbejderne
 - Det er vigtigt, vi er ærlige i vores kommunikation – også ærlighed omkring de ting eller datoer, vi ikke kan give svar på lige nu
 - Brug hjemmesiden som "container", hvor alt indhold i forhold til et virtuelt showroom uploades.
- Der kan så linkes/henvises til andre informationsplatforme, som AULA og Facebook og Østerbroskolens egen hjemmeside, når den går i luften.

Ad 1)

Der er ikke lige pt. mulighed for fysiske showrooms på Lindeskovskolen og Østre Skole i deres egne lokaler, idet begge skoler er udfordret på pladsen på grund af de nationale myndigheders retningslinjer for afstand mellem mennesker.

Der arbejdes i stedet på at skabe et virtuelt showroom med rod på Østerbroskolens hjemmeside på Guldborgsund Kommunes hjemmeside. Charlotte og May-Britt fintænker på en løsning.

Ad 2)

Det er en god ide at bruge videoer til at kommunikere med. Charlotte og May-Britt er selvfølgelig behjælpelige med dette.

Ad 3)

Facebook (Østerbroskolens Facebookside) er et fint støtteben til kommunikation, men Facebook bør ikke være den primære informationskilde.

Dette set i forhold til, at måske ikke alle forældre bruger Facebook aktivt og også, fordi feeds hurtigt kan forsvinde i mængden af feeds og kommentarer.

Rent praktisk vil Trine Krogh være behjælpelig med at lægge feeds ud på Facebook i en overgangsfase, til skolernes sekretærer overtager vedligeholdelsen (som tænkt før Corona-krisen overtrumfede alle andre planer).

Ad 4)

AULA bør bruges som primær kommunikationskanal til forældre og elever, idet alle forældre forventes at bruge AULA aktivt.

Jonas Høgh Sloth vil undersøge, om det er muligt at forældre og elever fra både Lindeskovskolen og Østre Skole kan få adgang til de samme grupper (fx en gruppe om fælles lejrskole).

Fordelen ved AULA er, at der kan oprettes emne-specifikke grupper, og at der er mulighed for dialog gruppens medlemmer imellem.

I forhold til notifikationer, er det den enkelte bruger, der skal tilrette dette i deres egne indstillinger.

May-Britt og Charlotte skal – hvis det skønnes nødvendigt – have adgang til begge skolars AULA'er, så de har mulighed for at følge med for at kunne støtte ledelsen i kommunikationen.

3. ORIENTERINGSSAG: STATUS PÅ FRIHEDEN

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbro skolen at;
Blive orienteret om status på Friheden.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Der er søgt om andre måder at finansiere Friheden på, så etableringen af Friheden ikke belaster økonomien for sammenlægningen af Østerbro skolen.

Der vil blive orienteret om status på denne sag.

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBRO SKOLEN DEN 29-04-2020:

Land og By har været tovholder på projektet indtil videre og har siden 2017 lavet et kæmpe forarbejde med diverse aktører, herunder fondene RealDania og LOA som tilsammen har smidt 5 mio. i projektet, mens vi selv bidrager med 5 mio.

Herudover har der været meget opsøgning med at finde interessenter i lokalområdet, og her er Ældresagen blevet en væsentlig spiller sammen med bokseklubben og rollespilsforeningen.

Disse aktører har sammen med skolen, boligforeningen og parcelhusejerne og andre fået udviklet et projekt sammen med en rådgiver. Processen er nu, at styregruppen mødes snarest muligt, så vi kan få sat rammerne for den videre proces. De rammer, vi har nu, er derfor "kun" et budget, et skitse projekt, som vi skal have detailprojekteret og en deadline om, at der inden for et år skal være fysisk i gang med projektet, for at fondenes bevillinger stadig er gældende.

Organisationsdiagram for Projekt Østerbro – Sammenlægningen af skoler og Friheden udarbejdet af Teknik & Miljø blev sendt til Styregruppen før dette møde og gennemgået på mødet.

Det skal for god ordens skyld nævnes, at Styregruppen for Østerbro skolen er ikke med i dette organisationsdiagram.

- Patrick Sloth Rasmussen fra Teknik & Miljø er gennemgående i alle projekter. (Fordel for os, idet han er klar over, vi har fokus på adgangsveje).
- Vi kan komme med forslag og ønsker til fx stier og adgangsveje til Østerbro skolen
- Skolesammenlægningen skal ikke aflevere 2,5 mio. kr. til projekt Friheden.
- Der efterspørges en mødekalender for projekt Østerbro-bydelen. Alma Larsen vil undersøge, om en sådan eksisterer.
- Det bliver nævnt, at det anses som problematisk, at der hverken er pædagoger eller andre medarbejdere repræsenteret i arbejdsgruppen.

Det oplyses, at denne problematik vil blive bragt videre for at skabe opmærksomhed omkring på den pædagogiske vinkel og inddragelse af medarbejdere.

Det oplyses videre, at vi skal huske på, at Projekt Østerbro-bydelen startede som et byudviklingsprojekt før, en sammenlægning af

Lindeskovskolen og Østre Skole var på tale.

- Der udtrykkes bekymring for, at projekt Friheden ikke egner sig til brug for skolen (Østerbro skolen).

Til dette svares, at det er der bestemt ikke nogen forlydende om, at dette skulle være tilfældet – tværtimod vil skolen kunne drage stor fordel af Friheden.

- Der bliver spurgt til, hvordan området er tænkt driftet, herunder om det er Østerbro skolen, der har oprydningstjansen (omkring fx picnicområderne).

Der svares, at området ligger under Ejendomscentret (ligesom Evigheden), og at der er gode erfaringer med, at beskæftigelsesområdet har nogle folk, der tager sig af oprydning og vedligehold af Evigheden.

I det samarbejde er der blandt andet afdækket hvor, der er behov for en ekstra indsats i forhold til oprydning, og hvor der er behov for opsætning af lys for at undgå mørke områder.

Hvad angår Evigheden kommer der stort set folk hver dag for at soignere området.

En lignende aftale vil sikkert kunne komme i stand for Friheden, Æblelunden og Mysseskoven.

UDVALGTE BILAG:

Organisationsdiagram_28-04-2020.pdf (109868/20)

4. ORIENTERINGSSAG: TRAFIKALE FORHOLD OMKRING ØSTERBROSKOLEN

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbro skolen at;

Blive orientering om de trafikale forhold omkring Østerbro skolen.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Det er i Udvalget besluttet, at fokus i første omgang skulle være at kortlægge anbefalede cykelruter fra børnenes hjem til Østerbro skolen.

Det blev på styregruppemødet den 22. april 2020 nævnt, at en forældregruppe vil have lagt en sag op i Udvalget om etablering af nye cykelstier fra børnenes hjem til Østerbro skolen.

Der vil blive orienteret om status på de trafikale forhold omkring Østerbro skolen; herunder også placeringen af kys-og-kør.

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN DEN 29-04-2020:

Før mødet sendte Peder Skelbo Hansen en tegning og et luftfoto, der illustrerer den tænkte nyanlæggelse af indgang fra Gedservej til Østerbro skolen.

- Der skal nyetableres nogen adgangsveje til/fra Østerbro skolen til vejene omkring skolen.
- Der skal tænkes i interne adgangsveje på skolens matrikel.
- Der arbejdes på at bibeholde det grønne område foran Blå Blok (naturfagslokaler. Både til brug for udeundervisning og som et aktiv for alle eleverne på skolen.
- Idet Rød Blok og Grøn Blok skal huse mellemtrin og udskoling, tænkes der i cykelparkering for eleverne i nærheden af de to blokke
- Det skønnes, at de allerede anlagte parkeringspladser vil være tilstrækkelige for de godt 70 medarbejdere, der har tilkendegivet, de har brug for en p-plads.
- Der tænkes i at etablere nogle "bremseklodser" der, hvor en trafikant møder skolen, så en bilist ikke bare lige kan køre ind på skolens område
- Der er ikke tænkt i nyetablering af cykelstier, men der er udarbejdet nogle anbefalede cykelruter.

I den forbindelse nævnes det, at en forældregruppe i slutningen af ugen vil sende et brev til de beslutningsansvarlige i forhold til at få etableret cykelstier.

- I forhold til Kys-og-Kør bliver der spurgt til, om der er tænkt ind, at børnene skal kunne afleveres trygt i den "rigtige" side af vejen, så de ikke skal krydse nogen veje for at komme i skole.

Der bliver også spurgt til en "plan" for, hvordan forældre i biler skal vende, når de har sat deres børn af.

Til dette svares der, at fx Møllebakkeskolen har samme udfordringer, og at man vil høre dem, hvordan de har løst den udfordring.

Der kan også rettes henvendelse til Teknik & Miljø / Vej & Park i forhold til at få præciseret udkørselsvejledningen og få denne tegnet ind med pile på kortet.

GULDBORGSUND KOMMUNE
STYREGRUPPEN FOR
ØSTERBROSKOLEN
DEN 29. APRIL 2020

JOURNALNR. 17.01.04 .P20
SAGSNR. 19/28067

SAGSANSVARLIG: CHARLOTTE KIM
STISEN
OMRÅDE: CENTER FOR BØRN OG
LÆRING

ÅBEN SAG

•

UDVALGTE BILAG:

KysOgKoer02.pdf (109889/20)

KysOgKoer01.pdf (109881/20)

5. BESLUTNINGSSAG: NÆSTE STYREGRUPPEMØDE

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbro skolen at;

Beslutte dato, tidspunkt og indhold for næste Styregruppemøde.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Det blev på Styregruppemødet den 22. april 2020 besluttet, at der skulle afholdes Styregruppemøder lidt oftere (i hvert fald her i den kommende tid), så vi kan få indhentet det efterslæb, som Corona-krisen har givet os.

Derfor skal følgende besluttet:

1. Dato for næste Styregruppemøde.
Det næste planlagte møde er den 13. maj 2020.
2. Tidspunkt for næste Styregruppemøde – og varighed af mødet.
3. Digital mødeplatform – Skype eller...
4. Dagsorden til næste Styregruppemøde.

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN DEN 29-04-2020:

Ad 1 og 2) Næste Styregruppemøde bliver den 13. maj 2020 kl. 16.00 til 17.00.

Styregruppemødet efterfølges af et sammenlægningsudvalgsmøde, der starter kl. 17.00.

Ad 3) Zoom Meeting bliver mødeplatform.

Ad 4) Dagsorden:

- Orientering om Fase 1.
Der arbejdes på at få arkitektfirmaet til at deltage som indlægsholder på mødet.
- Orientering om økonomi.
- Orientering om Overblik over opgaver og tidsplan.

6. ORIENTERINGSSAG: ØKONOMI

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbro skolen at;

Blive orienteret om hovedposterne i økonomien for sammenlægningen af Østerbro skolen.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Styregruppen ønsker orientering om hovedposterne i økonomien for sammenlægningen af Østerbro skolen.

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBRO SKOLEN DEN 29-04-2020:

Forud for dette møde kom der via mail tre spørgsmål fra et af styregruppens medlemmer.

Spm. 1)

Jeg hæfter mig ved omtalen af ESCO som efter sigende har bidraget til fornyelser på andre skoler. ESCO omtales på <https://spareenergi.dk/offentlig/bygninger/esco/introduktion-til-esco> som en mulighed for at få indhentet et energi- og vedligeholdelsesmæssigt efterslæb i bygningsmassen uden at belaste den generelle service- og anlægsramme. Det lyder da forjættende for en kommune som efter sigende ikke har råd til at udnytte, at regeringen har løftet anlægsloftet. Ventilationssystemet er én sag, men bygningerne på matriklen har efter mit lægmands-øje også potentiale for at få forbedret (og forskønnet) klimaskærmen. Hvordan passer ESCO-modellen som element i renovering af Lindeskovskolens/Østerbro skolens bygninger?

Svar på spm. 1)

Vi påbegynder ikke nye ESCO projekter i kommunen, ud over de allerede igangværende. Vi er i øjeblikket ved at få lavet nye energimærker på vores bygningsmasse og vil i den forbindelse se på rentable energirenoveringer, herunder også den kommende Østerbro skolen. Det betyder at vi fremadrettet stadig arbejder med rentable energirenoveringer, men i et andet format end ESCO modellen.

Spm. 2)

I referatets sagsfremstilling hedder det: "Administrationen har indhentet et overslag for udskiftning af ventilationen i alle bygninger på skolen. Overslaget lyder på ca. 15 mio. kr." Hvem har givet dette overslag, og hvad omfatter det? Selve ventilationsanlægget, arbejds løn ved udskiftning, tilpasning eller udvidelse af bygningerne til at danne ramme om det nye anlæg, ...?

Svar på spm. 2)

Overslaget er givet af Søren B. Nielsen (rådgivende ingeniør) som er underrådgiver til den vindende rådgiver på projektet, Friis Andersen arkitekter. Overslaget omfatter, håndværkerudgifter, byggepladsudgifter, forudsigelige udgifter samt rådgiverudgifter. De nuværende anlæg har ikke den nødvendige kapacitet til den øgede personbelastning. De nye ventilationsanlæg placeres i de eksisterende rammer

Spm. 3)

Referatet fortsætter: "Udskiftningen af ventilationsanlægget vil desuden over tid kunne betales tilbage af den driftsbesparelse, der kommer ud af sammenlægningen af de to skoler. Efter opgradering af de tekniske anlæg vil der på den nye sammenlagte skole være en årlig driftsbesparelse på bygningsdrift på ca. 1 mio. kr. i forhold til det afsatte driftsbudget for de to skolers ejendomme i

dag." Hvad indgår i driftsbudgettet for de to skolars ejendomme i dag? Hvilke dele forventer man at hente driftsbesparelsen på?

Svar på spm. 3)

I forbindelse med sammenlægning af to institutioner opnås en driftsgevinst som er beregnet til kr. 1 mio. årligt. Der er selvfølgelig forskel på at drifte to institutioner til nu at drifte en institution. Beregningen af denne driftsgevinst er udregnet på baggrund af de samlede driftsudgifter, som omfatter bl.a. udgifter til udvendig- og indvendig vedligehold, vedligehold af faste installationer, renovation, energi, pedeltimer og rengøring m.m.

Tillægsspm. til Spm. 3)

Ligger der en forventet driftsforøgelse på Østerbro skolen? (Fokus i denne dialog på rengøring på skolen – Østre Skole).

Svaret er, at det gør der i form af fx øget brug, øget slid, øget rengøring. Men driften ligger som sådan ikke i skolernes budgetter. Det er Ejendomsenheden, der har driften.

I forhold rengøring, er det standarder - ikke økonomi, der fx afgør, hvordan toiletforhold er på en skole. Standarden er ens på alle skoler.

Der svares videre, at driftsbudgetter ikke hører til i dette forum. Hvis det er muligt at kvalificere tallene, skal disse udspecificeres fra Ejendomsenheden, hvor det præcist er den 1 mio. kr. kan spares fra i forhold til drift.

Derudover blev der på mødet orienteret og spurgt om følgende:

- Der er brugt ca. 13 mio. kr. på Fase 1 – Gul Blok og Blå Blok (1. licitation).
- Budgettet for Fase 2 – Faglokaler, Rød Blok og Grøn Blok kendes ikke på nuværende tidspunkt, idet vi ikke er klar over, hvad den 2. licitation kommer til at koste
- Overblik over sammenlægningens samlede budget forudsætter, at der foreligger et reelt budget for både Fase 1 og Fase 2. Når der gør det, vil der ske en politisk drøftelse af eventuelle udfordringer.
- Arbejdet med Fagblokken ligger i Fase 1, men økonomien for Fagblokken ligger i Fase 2.
- Ventilationsanlæg kommer til at tage nogen af den indvendige plads i Rød Blok, Grøn Blok og i Fagblokken. Ventilationsanlæg står lige nu på taget på fagblokken – det skal flyttes ind i eksisterende bygning.

Der bliver spurgt til støj fra ventilationsanlæg. Kunne det placeres udenfor i skure i forhold til at frigøre plads indvendigt.

Svaret er, at det lige umiddelbart er dyrere at etablere ventilationsanlæg udenfor, end at etablere det indenfor.

- Hvordan ser det ud med pladsen? Er det så en 3-sporet skole, vi står med, når sammenlægningsarbejdet er tilendebragt?

Svaret er, at der vil blive nogen udfordringer i forhold til at have fuld plads

til 3 spor, SFO 2 og Ungdomsklubben. Men der er plads til alle børn.

- I forhold til den madordning, der er på Lindeskovskolen nu. Hvad med køkkenfaciliteter/område i forbindelse til SFO 1 og SFO 2?

Der tænkes i at kunne bibeholde madordningen og dermed nødvendigheden i at have nogle køkkenfaciliteter.

Når det så er sagt, så bliver der ikke plads til de overdådige køkkenforhold, der er på Lindeskovskolen lige pt.

- PLC (Pædagogisk LæringsCenter) er ikke lige nu en del af den sammenlægning og flytning, der sker, udelukkende fordi Østerbro skolen er udfordret på plads.
- Der bliver spurgt til "Puljen" og om det er muligt at trække på den i forhold til overarbejde, og hvad der er sket med den pulje.

Der bliver svaret, at puljen ikke er en pengepulje, men en tidspulje. Den var i første omgang tiltænkt fælles personale møder de to skolars medarbejdere imellem.

Medarbejdere på Lindeskovskolen har brugt af deres tidspulje på at pakke ned.

Når der så løbende blev gjort status på, hvordan timeforbruget havde været, kunne der indstilles til Kathrine Ersted Sørensen i forhold til at få udmøntet nogle penge til fx overarbejdstimer.

Der bliver spurgt, om der stadig er den mulighed. Når vi træder ind i det nye skoleår?

Der bliver svaret, at vi (skolernes ledelse, der så bliver en samlet ledelse) har væsentlig bedre muligheder for at planlægge tidsforbrug/tænke i opsparing af tid nu, men at det kan være svært at svare på, om der til den tid vil være mulighed for at skulle bruge den tid.

På nuværende tidspunkt kan der ikke gives et klart svar, idet der er for mange ukendte faktorer, bl.a. i forhold til, om vi overhovedet har mulighed for at mødes til august og i tiden derefter.

Der er ingen tvivl om, at den kulturelle sammenlægning er sat tilbage på grund af Corona-tiden.

BILAGSLISTE

3. Orienteringssag: Status på Friheden
 1. Organisationsdiagram_28-04-2020.pdf (109868/20)
4. Orienteringssag: Trafikale forhold omkring Østerbroskolen
 1. KysOgKoer02.pdf (109889/20)
 2. KysOgKoer01.pdf (109881/20)

UNDERSKRIFTSBLAD

HANSEN, PEDER SKELBO

SØRENSEN, KATHRINE ERSTED

PEDERSEN, CARSTEN BERGER

EDVARDESEN, JESPER

JENSEN, HENRIK STEEN

SLOTH, JONAS HØGH
