



GULDBORG SUND

BESLUTNINGSPROTOKOL

STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN

DATO: 22. APRIL 2020
STED: SKYPE
SKYPE-MØDE
TIDSPUNKT: KL. 16:00

MEDLEMMER:

PEDER SKELBO HANSEN, KATHRINE ERSTED SØRENSEN, CARSTEN BERGER PEDERSEN,
JESPER EDVARDSSEN, HENRIK STEEN JENSEN, JONAS HØGH SLOTH

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Drøftelsessag: Revidering af tidsplan for sammenlægningen.....	3
2. Orienteringssag: Status på renovering af de fysiske rammer	6
3. Beslutningssag: Møder i Styregruppen og Sammenlægningsudvalget	8
4. Beslutningssag: Orientering til børn, forældre og medarbejdere.....	10
Bilagsliste	12
Underskriftsblad	13

1. DRØFTELSESSAG: REVIDERING AF TIDSPLAN FOR SAMMENLÆGNINGEN

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbroskolen at;

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Drøfte indholdet af tidsplanen indgående:

1. Er der punkter, hvor datoer skal fremskrives
2. Er der punkter, der skal slettes
3. Er der punkter, der skal omformuleres
4. Er der punkter, der skal tilføjes

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:

Corona-situationen påvirker også sammenlægningen af Lindeskovskolen og Østre Skole.

Idet vi følger de retningslinjer og vejledninger, der er lagt på et nationalt niveau, er det en nødvendighed, vi reviderer den tidsplan, vi udarbejdede før Corona-situationen.

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN DEN 22-04-2020:

Dette punkt fyldte meget på Styregruppemødet, og følgende blev konkluderet:

- Tidsplanen, som er bilag til dette punkt, er meget stor og uoverskuelig. Det blev besluttet, at Charlotte Kim Stisen udarbejder en mere overskuelig tidsplan.
- Tidsplanen skal gennemrevideres, idet mange aktiviteter grundet Corona-krisen ikke har kunne gennemføres som tidsplanlagt. Corona-krisen vil vedblive at være en ukendt faktor, vi er nødt til at have in mente, idet ingen er klar over, hvilke begrænsninger, vi vil møde resten af året. Vi følger de nationale myndigheders anbefalinger.

Følgende blev drøftet på mødet:

1. Vi har haft en periode, hvor vi ikke har haft mulighed for at mødes, hverken voksne eller børn. Det har derfor ikke været muligt at danne fælles kultur, hverken for medarbejderne eller eleverne. Vi kan stadig planlægge besøg klasserne imellem. Når vi så får mulighed for at mødes, så er planen klar og kan igangsættes.
2. Klassedannelse med fokus på eleverne. Tanken var, at klassedannelse skulle ske på baggrund af nogle spørgeskemaer, der skulle afspejle børnenes værdier, så klassedannelse skete ud fra værdier frem for til- og fravalg af hinanden.

Klassedannelsen var tidsmæssigt berammet til slut maj start juni, men det tænkes at udskyde klassedannelsen til efter sommerferien.

Dette for ikke bare at sammensætte klasserne i blinde, men i stedet vente til der kan ske en værdibaseret klassedannelse med input fra både elever og medarbejdere (der kender børnene).

Jesper Edvardsen indskyder, at han mener, børnene nok skal finde sig fint

tilrette med hinanden uanset, hvornår klassedannelsen finder sted.

Der ligger omvendt en udfordring i, at hvis man fastholder de klasser, der er nu, så fastholder man også forældre og børnefællesskaber.

Jonas foreslår en "årgangsbaseret løsningsformation" – det vil sige, at når Forsårs-SFO børnene starter, hører de ikke nødvendigvis til i klasse A eller klasse B – klassedannelsen sker som en sideløbende proces med, at børnene lærer hinanden at kende.

Peder, Kathrine, Carsten og Jonas vil i de næste 2 uger arbejde videre med en eller flere løsningsmodeller.

3. Klassedannelse med fokus på medarbejderne.
Carsten B. Pedersen og Jonas Høgh Sloth vil arbejde på at ensrette fagfordelingen på hver deres skoler, så det er nemmere at lægge de to skoler sammen, når de bliver til Østerbro skolen.

Fx således, at de lærere, der har 1. klasserne på begge skoler også vil have 1. klasserne, når de to skoler bliver sammenlagt.

Det er en udfordringen, at medarbejderne ikke har mulighed for at mødes og danne et fælles tredje, idet fagfordelingen af især de mindste klasser vil betyde, at det bliver en lærergruppe, der skal arbejde sammen de næste i hvert fald 2-3 år.

I forhold til kulturdannelse er virtuelle møder langt fra optimalt. Når det er sagt, skal også siges, at der vil være medarbejdere, der ikke har mulighed for at deltage i fysiske møder lige pt., idet de er i gruppen "særligt udsatte".

Carsten B. Pedersen oplyser, at der er sparet en del timer sammen for medarbejderne på Østre Skoles vedkommende, idet de har aflyst fx interne personalemøder, der skulle veksles til møder med andre.

Jonas Høgh Slot oplyser, at Lindeskovskolens medarbejdere er i gang med at bruge deres opsparede tid på at pakke deres ting ned (så renovering kan påbegyndes).

Carsten oplyser, han har modtaget en bekymringsskrivelse fra personalet side. Både pædagoger og lærere ser lidt bekymret på processen – både for børnene, men også i forhold til de teams, de skal nå at danne/være i. Hvordan hele denne proces kommer til at køre uden at kunne mødes fysisk?

Carsten vil sende denne bekymringsskrivelse til Kathrine og Peder.

4. Forårs-SFO børnene.
Alle Forårs-SFO børnene starter op sammen på Østre Skole på mandag den 27. april 2020.
Forældre og medarbejdere er fuldt orienteret om dette.

Alle Forårs-SFO-børnene (og deres forældre) er tilknyttet Østre Skoles AULA.

Østerbro skolen får første deres egen AULA til august 2020, hvor de også får deres eget skolenummer.

(Sådan noget bagom-administrativt-noget, som vi bare kan rette os ind efter).

UDVALGTE BILAG:
Oversigt (96868/20)

2. ORIENTERINGSSAG: STATUS PÅ RENOVERING AF DE FYSISKE RAMMER

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbroskolen at;

Blive orienteret om status på renovering af de fysiske rammer:

1. Revideret tidsplan fra Friis Andersens Arkitekter
2. Økonomi

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Vicecenterchef Peder Skelbo Hansen og eller centerchef Kathrine Ersted Sørensen vil orientere om tidsplan og økonomi.

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN DEN 22-04-2020:

Peder Skelbo Hansen oplyste, at fase 1 og fase 2 er rykket en lille smule i den tidsplan, der er bilag til dette punkt, i forhold til den første tidsplan.

De mindre forsinkelser skyldes Corona-krisen, hvor det ikke har været muligt at udføre arbejdet som planlagt.

Jonas Høgh Sloth oplyser, at medarbejderne på Lindeskovskolen knokler for at få ryddet 2 blokke inden på fredag, den 24. april 2020. Medarbejderne skal nok klare det – i det hele taget gør de det godt og fortjener ros for dette.

I forhold til Ejendomscentrets kapacitet til sammenlægningen, oplyser Jonas videre, at det i det store og hele også er gået og går fint. Ejendomscentret har været udfordret af hasteopgaver i forhold til Corona-beredskabet.

Jonas oplyser videre, at IT selv har koblet sig selv på Ejendomscentret (Patrick Sloth Rasmussen er bindeled), hvis der skal ske noget i forhold til IT.

Der er opmærksomhed på, at Ungdomsklubben også bliver orienteret, så de også kan følge med i, hvad der sker, idet Fase 1 vedrører deres lokaler.

Kathrine Ersted Sørensen oplyser, at der er kommet en afklaring på ventilationssdelen i forhold til, om de 15 mio. kr., det vil koste at etablere den nødvendige ventilation, skulle tages af sammenlægningens budget. Det skal de ikke. Der er tilført 15 mio. kr. til dette formål således, at renoveringen stadig har sit budget på 30 mio. kr.

Carsten B. Pedersen oplyser, at processen med at skabe det nødvendige klasselokaler og størrelsen på disse går fint. Arkitekterne har gode ideer til etablering (Fase 2).

Der er en lille bekymring for, om SFO 2 kan være der, men denne bekymring bliver taget med på byggemødet på fredag, den 24. april 2020.

Det har grundet Corona-krisen ikke været muligt at inddraget medarbejdere eller sammenlægningsbestyrelsen i renoveringsplanerne.

Orientering til bestyrelse, medarbejdere og den store forældregruppe er ligeledes et punkt, der vil blive taget op på byggemødet på fredag, den 24. april 2020.

Kathrine Ersted Sørensen oplyser videre i forhold til Økonomi, at der også søges om at få finansieret Friheden på en anden måde end fra Østerbro skolens budget.

Der er valgt entreprenør. Hvem det er huskes ikke lige på stående fod, men Kathrine Ersted Sørensen og Peder Skelbo Hansen vil følge op på dette og give beskeden videre.

Der udtrykkes ønske om, at få en økonomioversigt mv.

Kathrine Ersted Sørensen oplyser, at når den sidste sag er på plads, vil der kunne udleveres en økonomioversigt samt links til andre relevante oplysninger i forbindelse med økonomien.

Kathrine Ersted Sørensen oplyser videre, at økonomioversigten er bestilt hos Teknik & Miljø.

Altså:

- Udgiften på 15 mio. kr. til etablering af nødvendig ventilation er tilført yderligere og belaster således ikke de 30 mio. kr., der oprindeligt er afsat til renovering af Lindeskovskolen i forbindelse med sammenlægningen.
- Fase 1 er renovering af Gul og Blå blok og noget af fagblokken.
- Hele fagblokken er med i økonomien for fase 1, mens selve udførelsen af noget af fagblokken er rykket til fase 2.

UDVALGTE BILAG:

5667-10061 - Hovedtidsplan.pdf (96891/20)

3. BESLUTNINGSSAG: MØDER I STYREGRUPPEN OG SAMMENLÆGNINGSUDVALGET

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbroskolen at;

Beslutte, hvordan Styregruppemøder og Sammenlægningsudvalgsmøder fremadrettet skal afholdes med de foranstaltninger og restriktioner, som Corona-situationen giver os:

1. Hvordan afvikles møderne?
2. Hvordan sikrer vi os, at Sammenlægningsudvalget informeres og inddrages i skolesammenlægningen?

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Corona-situationen påvirker også sammenlægningen af Lindeskovskolen og Østre Skole.

Styregruppen følger de retningslinjer og vejledninger, der er lagt på nationalt niveau, og det betyder, at i hvert fald frem til og med 10. maj 2020 ikke kan mødes flere end højst 10 personer.

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN DEN 22-04-2020:

Der er fra Sammenlægningsudvalget og skolebestyrelsen udtrykt ønske om, at møderne genoptages.

Sammenlægningsudvalget og skolebestyrelsen består, bortset fra et par enkelte medarbejdere fra skolerne, af de samme mennesker.

Sammenlægningsudvalgsmødet den 11. marts 2020 og den 22. april 2020 blev begge aflyst grundet Corona-krisen.

Det blev besluttet, at Styregruppen holder et ekstraordinært møde

Onsdag den 29. april 2020 kl. 16.00 – 17.00 – med mulighed for lidt forlængelse ...

Det blev videre besluttet, at Styregruppemøderne skulle afholdes med hyppigere interval, fx hver 14. dag, idet dette vurderes at være / kunne blive nødvendigt.

Det blev besluttet, at Styregruppen på næste møde afprøver forskellige digitale muligheder for at afholde Sammenlægningsudvalgsmøder.

Den digitale løsning, Zoom, bliver nævnt.

Peder Skelbo Hansen oplyser, at CBL's Jacob Schandorf er i gang med at undersøge muligheder for at anvende Zoom i forhold til GDPR.

Carsten B. Pedersen vil desuden høre bestyrelsen, om de har et forslag til en digital mødeløsning.

Det foreslås, at et virtuelt Sammenlægningsudvalgsmøde kunne forløbe således:

1. En skarp orientering fra fx skoleleder på et hovedmøde, hvor alle deltagere (Dialog ikke mulighed her – det er envejskommunikation).

2. Inddeling af Sammenlægningsudvalg i mindre grupper, fx et par forældre, et par medarbejdere og en leder (dette kan være sket på forhånd).
3. Når orienteringen er færdig, mødes grupperne virtuelt og udpeger som første punkt en deltager, der skal melde gruppens synspunkter/kommentarer tilbage til hovedmødet.
4. Grupperne har 20 minutter til at komme med input og kvalificere, hvad der skal fremlægges på hovedmødet.
5. Hver gruppe fremlægger.
6. Åben dialog?

Det blev besluttet, at der hurtigst muligt skal indkaldes til et Sammenlægningsudvalgsmøde, når den virtuelle form er fastlagt, og at næste møde altså ikke skal vente til det planlagte møde den 27. maj 2020.

Henrik S. Jensen oplyste, at Bestyrelsens forældrerepræsentanter har afholdt et møde via den digitale løsning Messenger.

4. BESLUTNINGSSAG: ORIENTERING TIL BØRN, FORÆLDRE OG MEDARBEJDERE

INDSTILLING:

Centerchefen for Børn & Læring indstiller til Styregruppen for Østerbroskolen at;

Drøfte og beslutte hvorledes vi orienterer børn, forældre og medarbejdere om den situation, vi grundet Corona-krisen er sat i, og hvad det har af betydning for sammenlægningen af Lindeskovskolen og Østre Skole:

1. Hvad skal kommunikeres ud?
2. Hvordan skal det kommunikeres ud?

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Corona-situationen påvirker også sammenlægningen af Lindeskovskolen og Østre Skole.

I denne situation er det vigtigt at sørge for at orientere børn, forældre og medarbejdere om sammenlægningsprocessen under de ændrede vilkår.

BESLUTNING I STYREGRUPPEN FOR ØSTERBROSKOLEN DEN 22-04-2020:

Der er enighed i Styregruppen om, at det er vigtigt at orientere elever, forældre og medarbejdere om, hvad der sker i sammenlægningsprocessen.

Dette også i forhold til, at mange forældre er begyndt at spørge, om der overhovedet sker noget / er sket noget her under Corona-krisen, der lukkede samfundet ned den 11. marts 2020.

Det besluttes, at ledelsen og bestyrelsesledelsen udarbejder forslag til, hvad der skal orienteres om, og hvordan orienteringen skal ske. Forslagene skal medtages på det ekstraordinære styregruppemøde, der afholdes onsdag den 29. april 2020 kl. 16.00.

Der fremkom følgende forslag til formen på orienteringen:

- Showroom – enten fysisk eller virtuelt.
Byggeledelsen vil drøfte mulighederne for dette på byggemødet fredag den 24. april 2020.
- AULA skal indgå som orienteringsplatform.
Denne anses som vigtig, idet mange forældre bruger denne som primær kilde til informationer.
- Østerbroskolens Facebookside.
Facebooksiden har været lidt i dvale grundet Corona-krisen, men denne platform er også en god mulighed for at orientere om, hvad der sker. Det nævnes, at Facebooksiden har den svaghed, at opslag risikerer at drukne i opslag og kommentarer til disse.
- Ledelsen vil igen tage nyhedsbreve/direkte orientering til medarbejdere op igen, nu hvor der pt. er styr på Corona-situationen og genåbningen af skoler for 0. til 5. klasse.
- Videoer som orienteringsform.
May-Britt og Charlotte drøfter dette med Trine Krogh, der er vores primære kommunikationsmedarbejder efter, Johanne Duus Hornemann er sat på anden opgave (Corona).
Det vil i givet fald være Cathrine Knauer Pedersen fra Børn & Læring, der tager sig af denne del, idet hun er CBL's video-medarbejder.

Carsten B. Pedersen vil fremkomme med overskrifter til, hvad videoerne skal indeholde til næste styregruppemøde den 29. april 2020.

Eventuelt mulighed for en tråd, hvor der kan stilles spørgsmål og svares.

- Videomøder med mulighed for en tråd, hvor der kan stilles spørgsmål og svares.

BILAGSLISTE

1. Drøftelsessag: Revidering af tidsplan for sammenlægningen
 1. Oversigt (96868/20)
2. Orienteringssag: Status på renovering af de fysiske rammer
 1. 5667-10061 - Hovedtidsplan.pdf (96891/20)

UNDERSKRIFTSBLAD

HANSEN, PEDER SKELBO

SØRENSEN, KATHRINE ERSTED

PEDERSEN, CARSTEN BERGER

EDVARDBSEN, JESPER

JENSEN, HENRIK STEEN

SLOTH, JONAS HØGH
