

Referat fra møde i Østerbrokolens skolebestyrelse 4. april 2022

Østerbroskolen - Personalerum, kl. 16.00-18.30

Afbud: Marlene

Fraværende: Kristina

Tid	Hvad	Hvordan
16.00	Dagsorden - <i>godkendt.</i>	Til godkendelse
16.05	Elevrådet <ul style="list-style-type: none">• Nyt - måske om spørgeskema, skolefest, sidste skoledag og dimission? <i>Spørgeskema er sendt ud til hele udskolingseleverne og 60 har svaret. Frist for svar er den 5.6.22. Man vil kunne se, hvad hver især har svaret samt en samlet besvarelse. Man skal svare på hvilken klasse man går i. Status på undersøgelse udmeldes senere. Efter påske mødes man med repræsentanter fra 9. klasserne i forhold til sidste skoledag. Der skal laves en god tradition, som f.eks. kunne indeholde: karamel-kastning, vandkamp, fodbold, rundbold og morgenmad med lærerne m.m. Desuden blev ønske om galla-fest nævnt – f.eks. ved hjælp af forældre? Der har været tradition for at 8. klasserne arrangerer dimissionen. Dimission er onsdag den 22. juni.</i>• Drøftelse med skoleleder om fællesarrangementer, lejrskoler mm. mhp. principudkast?* <i>Princippet for lejrskoler var ens på begge forhenværende skoler. Drøftes senere mellem ledelsen og elevrådets repræsentanter.</i>	Orientering ved Simon og Emma
	Ledelsens orientering <ul style="list-style-type: none">• Status opstilling - forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen. <i>Der har været afholdt informationsmøde om arbejdet i skolebestyrelsen. Ud over Henrik og Jonatan mødte én forælder op. Forud for mødet modtog vi tre tilkendegivelser fra forældre, som ønsker at stille op til bestyrelsen, så for nuværende har vi 4 på listen.</i>• Nyt om dialogmøde med BSU? <i>Der er for nuværende ikke komme nyt ud om dette. Vi afventer at høre fra forvaltningen og det nye udvalg.</i>• Nyt om ukrainske skolebørn i Guldborgsund. <i>Der arbejdes pt. på forvaltningsniveau, ift. forberedelser. Planen er, at de nuværende modtageklasser på Sophieskolen og Nordbyskolen skal fyldes op først. Forventningen er dog, at vi kommer til at modtager langt flere flygtninge, end de to tilbud kan rumme, hvorfor der herefter vil blive etableret nyt modtageklasser på skoler med fysisk kapacitet. Vi har som udgangspunkt ikke budt ind på en klasse, da vi ikke har overskydende klasselokaler.</i>• Trivselsmåling (i gang sidst med frist 20/3. Svarprocent?) + status undervisningsmiljøundersøgelse (i foråret jf. Ref. 21/2). <i>Resultaterne på den nationale trivselsmåling er pt. ved at blive klargjort og vi har en svarprocent på 78. Vi ved endnu ikke hvornår det forventes, at resultaterne foreligger. Undersøgelsen vedr. det fysiske undervisningsmiljø, som sammen med resultaterne af den nationale trivselsmåling udgør den samlede undervisningsmiljøvurdering kører pt. og indtil videre har</i>	Ledelsen orienterer + afklarende spørgsmål

vi fået 400 besvarelser. Det er vanskeligt at finde en svarprocent, da flere klasser vurderer flere lokaler og da udskolingseleverne vurderer faglokale afhængig af, hvilke valgfag.

Undersøgelsen slutter inden påske.

Det er vedlagt eksempel på undersøgelse af et enkelt lokale.

- **Status på 4. årgang og Gedesby?**

Vi har besluttet at drøfte muligheden med lærerne, for at tage af sted i det nye skoleår, idet Gedesbyvejren er fuldt belagt frem til sommerferien. De fleste lærere var enige om, at det er en god ide at starte op med en tur til Gedesby i starten af det nye skoleår.

- **Endeligt regnskab.**

Byrådet har på møde 24/2-2022 besluttet at godkende driftsoverførslerne fra 2021 til 2022. Det betyder nedenstående for Østerbro skolen:

Landsbyordningens navn	Regnskab 2021 (forbrug)	Korrigeret Budget 2021	Oprindeligt Budget 2021	Mer-/mindre forbrug
Skole	38.548	39.017	37.886	451
SFO	6.694	6.856	7.061	161
Skolebiblioteket	3.643	3.797	3.276	154
Pædagogisk Ressource Center	347	428	393	81
Projekter	257	274	0	17
Total	48.889	50.372	42.261	864

Midlerne overflyttes til skolens lønkonto og indgår dermed som en del af skolens økonomiske råderum til løn og betaling for elever i specialtilbud uden for Østerbro skolen.

- **IT og medier:**

Vi ved, at der på forvaltningsniveau arbejdes med en plan for udrulning af PC'er og tablets for kommende skoleår. Det vil altså sige, at der vil ske en fornyelse af hardwaren nogle steder og udskiftning andre. Vi har endnu ikke fået udrulningsplanen eller antallet af devices, men så snart den foreligger, vil vi lægge plan for hvor diverse devices skal "placeres".

Når der kommer nye devices, vil der være en pr. elev.

100.000 til IT og inventar – så begrænsede ressourcer til indkøb af smart-boards.

- **Ressourcer/Normering kommende skoleår (efter elevtalsopgørelse 5/3) + (princip for) udmøntning af midler fra Socialministeriet:**

Vi har fået ressourcetildelingen lagt ud og det ser pt. ud til at vi skal ud og ansætte lærere til kommende skoleår. SFO er status quo. Begge dele er meget glædeligt.

Principperne for udmøntningen af midlerne fra Socialministeriet er besluttet forvaltningsmæssigt ud over Østerbro skolen, at tilgå fire skole. Samtidig er det besluttet, at midlerne skal tilgå kommende 8. og 9. årgang, som to-lærer-ordning. Midlerne kommer "kun" til udmøntning, såfremt ordningen indføres på skolen, hvorfor vi i skrivende stunde, har disse ting med i planlægningen for kommende skoleår.

Der skal lægges 10,5 timer for en uddannet lærer i en klasse og ordningen skal starte op pr. 1.6.2022.

- **Timefordeling:**

Vi har indtil videre arbejdet ud fra Undervisningsministeriets vejledende timefordelingsplaner, hvilket vi også indstiller til, at vi gøre for kommende skoleår.

Indeværende og kommende skoleårs, vejledende

timefordelingsplaner er vedhæftet dette orienteringsbrev.

- **Status på (Gennemgang og drøftelse af UC-beskrivelse (udskudt fra sept. 2021. Afventer input)):**

Arbejdet er fortsat i gang og videre planlagt til de kommende afdelingsmøde. En stor udfordring er, at tilbuddet ikke entydigt kan beskrive med en meget specifik pædagogisk tilgang, da

	<p><i>tilbuddet får visiteret elever til centralt fra og der derfra er en forventning om, at tilbuddet i videst mulig omfang tilpasses den enkelte elev.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag fra sidst: lærernes eksempler på bevægelse i undervisningen – Vedlagt. • Bilag fra sidst: kopi af skolens svar til 4A-forældre - Der er svaret til forældrene i 4.a. Se Henriks mail af 31.3.2022. <i>Der er kommet flere positive tilkendegivelser på, at indsatsen har virket.</i> <p><i>Bilag: Udsendes senere</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag fra sidst: lærernes eksempler på bevægelse i undervisningen • Bilag fra sidst: kopi af skolens svar til 4A-forældre. <p style="text-align: right;"><i>Bilag: Udsendes senere</i></p>	
	<p>5 lukkedage i SFO. Lokale muligheder for samdrift? (fortsættelse af Evt.-punkt ved mødet i marts på baggrund af forældrehenvendelse).</p> <p><i>Styrelsesvedtægten siger: 5 Faste lukkedage. Ud over den 24. december og Grundlovsdag er der 5 faste lukkedage. Disse placeres den 31. december, de 3 dage før påske samt dagen efter Kr. Himmelfartsdag. Special-SFO er ikke omfattet af de faste lukkedage. SFO'erne kan, i samarbejde med skolebestyrelserne, vælge samdrift i ferieperioder o.l., idet der tages hensyn til behovet for pasning.</i></p> <p><i>Lukkedage blev besluttet i 2015, og det var de 6 største institutioner, som startede. Der foreligger en plan frem til 2028. 3 dage før påske: Nysted Skole, Kr. Himmelfart: Sakskøbing Skole, 31.12.: Sydfalster Skole.</i></p> <p><i>Ulempen er, at personalet så skal afholde ferie på et andet tidspunkt. Centerklasserækken og autisme-klasserne er ikke omfattet af lukkedage. Østerbroskolen har sjældent haft elever udefra. Lukkedage kendes fra daginstitutionerne – her er det dog 10 dage. Opfordring til, at man melder lukkedage ud i god tid samt behovet for pasning, og at man opfordrer til, at forældre evt. hjælper hinanden med sampasning. Samdrift er ud over lukkedage – f.eks. i sommerferien, hvor man kan se, at der ikke kommer så mange. Her vil man kunne gå sammen med en anden SFO. Vi har ikke haft samdrift med nogen SFO'er i mange år. Ledelsen tjekker med forvaltningen i forhold til ekstrabetaling ved pasning på lukkedage, dagstakst og juraen i forhold til forældrepassning (forsikring m.m.).</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Bilag: Styrelsesvedtægt</i></p>	Fælles drøftelse
	<p>"Friheden":</p> <ul style="list-style-type: none"> • Styregruppemøde og evt. nyt om planer for Friheden • Svar på mødeinvitation fra formand for teknik-, klima- og miljøudvalget Annemette Johnsen 23/3. <p><i>Tegninger med slutresultat blev fremvist, og der var positive tilkendegivelser. Der skrives til udvalget omkring behandlingen af skolebestyrelsens henvendelser, som af SB anses for at være kritisk.</i></p>	Ledelsens orientering + drøftelse
	<p>Input til Skolebestyrelsens årsberetning. <i>Der efterlyses input. Den 1. august tiltræder den nye skolebestyrelse.</i></p>	V/ Henrik
	<p>Skolebod - muligheder, organisering, overskud. Evt. kobling til det obligatoriske emne sundhedsundervisning (Folkeskoleloven § 7) I relation heraf drøftelse af muligheden for skolemad: Folkeskoleloven:</p>	Ledelsens orientering + drøftelse

	<p>§ 40. (...) Stk. 2. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Beslutning om følgende træffes af kommunalbestyrelsen på et møde: (...)</p> <p>7) Frivillige madordninger, herunder madordninger i skolefritidsordninger. Kommunalbestyrelsen beslutter, om madordningerne etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning, og kan fastsætte nærmere rammer for ordningerne.</p> <p>§ 44 (...) Stk. 9. Hvis kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der kan tilbydes madordninger, træffer skolebestyrelsen beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen, herunder i skolefritidsordningen. Skolebestyrelsen fastsætter principper for madordningen inden for de rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat. Madordninger kan alene være et tilbud til forældrene.</p> <p>Madordning: skolen har ikke et køkken, som opfylder kravene til madordning. Maden kunne evt. fås udefra. Der kan være en udfordring i at købe f.eks. pølsehorn, foccacia m.m.</p> <p>Skolebod: vil være lidt nemmere at håndtere i forhold til at der kan indkøbes langtidsholdbare ting. Der blev talt om levering til skolen. Kvickly ville kunne levere, men det skulle være meget dyrt. Skoleboden skulle gerne kunne genere et overskud, således at 8. klasse – som står for boden – ville kunne bruge dette til udflugter på deres Berliner-tur i 9. klasse. Der ville være plads i mellemgruppen til en skolebod.</p> <p>Den nye skolebestyrelse kunne evt. tage emnet op.</p> <p>Udskolingen skal spørges i forhold til behovet for en skolebod. Der kunne udvælges en repræsentant fra nuværende 7. klasse.</p> <p>På næste møde gives der en status.</p>	
	<p>Vikarer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sygefraværstatistik samt vikarregnskab og –budget. • Genbesøg af vikar-princip. Sygefraværet ligger under gennemsnittet. Skolen ligger samlet set pænt. Tages med igen på næste møde. <p>Bilag: vikar-princip</p>	<p>Ledelsens orientering + kort drøftelse</p>
	<p>Udarbejdelse af principper</p> <p>Principudkast tilpasset vedr. cykelundervisning og -træning i det obligatoriske emne, færdselslære. Bilaget, som er udsendt er et udkast. Der er cykelture fra 4. klasse af – når cykelprøve er bestået. Henrik og Carsten arbejder videre med princippet.</p> <p>Lovpligtige principper:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status på tilpasning: Skole-hjemsamarbejde & orientering af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen Fortsættelse følger. • Status: Undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstimetale på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, 	<p>Gensidig orientering</p>

	<p>stk. 4, 1. pkt., eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser. <i>Bliver koblet sammen med fagfordeling og skemalægning samt principper for planlægning af kommende skoleår.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Status: Skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber. <i>Arbejdsgruppe: AKT-teamet og SFO. Kommer senere.</i> • Status: Arbejdets fordeling blandt det undervisende personale. <i>Arbejdsgruppen har lavet udkast til princip. Der er hentet inspiration fra hjemmesiden: Princip for arbejdets fordeling mellem lærerne og andet pædagogisk personale Skole og Forældre (skole-foraeldre.dk) Kort gennemgang af princippet: hvilke konkrete mål skal princippet indeholde. De 6 bud på dette blev gennemgået:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1 <u>Kontaktfunktionen</u> (tidligere benævnt klasselærer) <i>Skolen prioriterer delt kontaktlærerfunktion for mindre elevgrupper => nærvær og mere dialog med hjemmet. Det kan give luft til, at en kollega kan tage over i kontaktfunktionen – fx ved længerevarende fravær => det sikrer, at der sker kontakt mellem skole og hjem for hvert barn.</i> 2 <u>Få-lærerordning eller flere-fags-princip tilstræbes for hver klasse/hold</u> <i>Muliggør at relations-kompetencen vægtes => større viden om klassens trivsel, den enkelte elevs læringsbehov, adfærdsårsager mv. => mindsker konfliktniveauer og højner dermed afsættet til læringsfokus.</i> 3 <u>Uddannelse og/eller undervisningskompetence som fordelingsmarkør</u> <i>Al undervisning varetages så vidt muligt af lærere med uddannelse og/eller undervisningskompetence i de fag, de underviser i.</i> 4 <u>Mangfoldig sammensætning i teams og udvalg</u> <i>Diversitet muliggør bredere løsningsblik/ flere perspektiver på opgaveløsninger => grundigere afdækning inden beslutningstagning.</i> 5 <u>Lærer-kontinuitet</u> <i>Det tilstræbes at eleverne får så få lærerskifte som muligt – så der kan arbejdes videre med faglige individuelle mål og aftaler med én elevgruppe i flere år ad gangen. Således kan relationer opbygges til afsæt for kontinuitet i læringsflow.</i> 6 <u>Skemalægning tilstræbes parallellagt i størst muligt omfang</u> <i>Der sættes fokus på skabelse af samarbejds muligheder på tværs af fag og klasser – primært i de største timefag (såsom dansk, matematik, sprogfag).</i> <p><i>Princippet ønskes til gennemsyn i de forskellige teams. Først skal det dog drøftes med TR og AMR.</i></p> <p>Status: Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. <i>Se under punktet Elevrådet*.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Bilag: Tilpasset cykel-princip udsendes senere</i></p>	
18.25	<p>Evt. Garderobe-mangel i SFO2. <i>Drøftes på ledelsesplan.</i></p>	

Til kommende møde:

- Skolens fag – udbudte valgfag og organisering af 'timeløse' fag
- Gennemgang og drøftelse af UC-beskrivelse [udskudt fra sept. 2021. Afventer input]
- Status på kommunens anlæg af anbefalede skoleruter samt evaluering forholdene for bløde trafikanter på Gedservej og evt. andre skoleveje