

Referat for møde i Østerbroskolens skolebestyrelse 13.9.2021

Østerbroskolen - Personalerum, kl. 16.00-18.30

Tid	Hvad	Hvordan
16.00	Dagsorden <i>Godkendt.</i>	Til godkendelse
16.05	Elevrådet <i>Præsentation af SB for elevrådsmedlemmerne samt præsentation af formalia.</i> <i>Elevrådet har indtil nu kun afholdt et møde. Der bliver udleveret en mødeplan til dem, hvor deres møder vil ligge forud for skolebestyrelsensmøderne.</i> <i>Der er valgt repræsentanter for alle klasser (4. klasse og opefter).</i> <i>Elevrådet er aldersopdelt i to grupper, og kontaktlæreren sørger for at formidle mellem store og små. Kommunen har fortsat et fælleskommunalt elevråd. Simon og Emma er skolens repræsentanter.</i>	Orientering ved Simon og Emma + AKT/Carsten
16.20	Møderække for skoleåret 2021-22 <ul style="list-style-type: none"> • Fordybelsesseminar om skole-hjem-samarbejde lørdag kl. 9-14. Dato: 13/11 iflg. Doodle-svarene. <i>Mødet afholdes lørdag den 13.11., kl. 9-14.</i> <i>Jonatan og Henrik holder formøde inden.</i> <i>Elevrådsrepræsentanterne giver besked om de kan deltage.</i> • Evt. deltager(e) til Lolland-Falsters Lærerforenings valgmøde torsdag 28/10 kl. 16.30 –19.00 på Hotel Falster. <i>En mere detaljeret invitation udsendes senere.</i> <i>Helle, Tinella, Henrik og Lene deltager.</i> <i>Bilag: Doodle-resultat; valgmødeinvitation</i> 	Drøftelse og beslutning /Henrik
16.30	Orientering <ul style="list-style-type: none"> • Rekruttering, indskoling. <i>Vi havde desværre ikke et tilfredsstillende ansøgerfelt til vores indskolingsstilling, hvorfor vi løse udfordringen på en anden måde. Vi genansatte en tidligere lærer, som timelærer i matematik 1. klasse og dækkede de sidste lektioner på første årgang ind med omfordeling af ressourcer og vi tilbød to pædagoger at gå op i tid ift. at dækker holdtimer ind i vores to børnehaveklasseer.</i> <i>Der er d.d. slået en børnehaveklasselederstilling op.</i> <i>Samtaler finder sted den 28.9.</i> <i>Fra skolebestyrelsen deltager Helle. Andre interesserede kan ringe til Carsten og melde til.</i> • Elevfravær: Aktuelle tal, kommunikationsveje for sygemelding og anmodning om fravær, kommunens <i>Godt du kom</i>-strategi, skolevægning. <i>Kommunikationsvejene for sygemeldinger gå via Aula og lærerne, som registrerer i vores fraværssystem.</i> <i>Vi har en "Godt du kom!"-strategi, som er ved at blive udrullet og implementeret i Guldborgsund Kommune efter et Corona-år. Vi har ikke har meget fokus på selve strategien endnu, men følger registreringsprocedurer mv.</i> 	Ledelsens orientering og afklarende spørgsmål

og skal have sat mere lys på strategien i nærmeste fremtid.

Skolevægring er et kapitel for sig og en udfordring for en del elever på kommunalt plan og derfor også lokalt på de enkelte skoler. Vi har på Østerbro skolen enkelte elever, som har skoleværing af mere eller mindre grad og de følges så tæt som muligt af Lærere, pædagoger, AKT-vejledere og øvrigt kommunalt personale, som f.eks. sagsbehandlere, støtte-kontakt personer mv.

Skolens fraværsprocent ser ok ud.

Skolen har skiftet system til fraværsregistrering og vil gøre en indsats for at trække data ud fra det tidligere system mhp. statistisk sammenligning mellem år.

- Se skolen-invitation til distriktsforældre lørdag den 25/9. Vi har inviteret forældre til kommende børnehaveklasselever, til info dag/rundvisning i indskolingen lørdag den 25/9-2021. Dette med det formål, at vise skolen frem og give forældrene mulighed for at se, hør og spørge og derigennem opnå trykthed ift. at vælge Østerbro skolen som kommende skole for deres børn. Distriktselevers forældre har fået invitation direkte i e-boks og der er sat opslag op i de fire dagtilbud der ligger i skoledistriktet og blevet sendt opslag ud på Facebook, således at ikke distriktselevers forældre også har muligheden for at komme.
- Flytning og udpakning. Undervisning med underdrejede faglokaler. Indsats onsdag den 8/9. Flytningen er nu endelig slut og alle er samlet på Lindevænget. Udpakningen har været i gang og der blev sat ekstra fut i fejemøget onsdag den 8/9, hvor der fra 15.00 til kl. 18.30, blev pakket flyttekasser ud i stor stil. Det betyder, at vi nu er et meget stort skridt nærmere fuldt, funktionsduelige lokaler/faglokaler.
- Friheden
Fredag den 3/9: dialog m. projektgruppe.
Fredag den 10/9: Styregruppemøde.
Generelt er der mange interessenter inde over projektet Friheden og dette gør processen langsommelig og frustrerende for en del.
Fredag den 3/9: dialog m. projektgruppe.
Der var igen mulighed for høring blandt personalet. Her var der specielt fokus på de praktisk/musiske fag ud over idræt og Madkundskab og Håndværk Design blev drøftet ligesom SFO mødte op igen og bød ind med gode ideer.
Fredag den 10/9: Styregruppemøde fredag.
Det blev besluttet, at der er behov for, at Kommunen sikrer, at styregruppen har det nødvendige mandat til at træffe de beslutninger, der skal til, ift. Friheden. Mange er blevet hørt i processen og der er fortsat mange forskellige grupper, der er involveret i projektet og mange grupper der ønsker at sætte sine fingeraftryk på den endelige

	<p><i>udformning. Styregruppen har behov for at mødes fysisk, for at få drøftet oplægget/udkastet til Friheden i nærmeste fremtid. Dette udkast blev kort fremvist på mødet der foregik i Teams.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Carstens møde med Patrick den 7/9 – midler til indretning? <i>Det var hele ledelsen der havde møde med Patrick, for at drøfte de ombygning/ renoveringen og økonomien i den forbindelse. Der er fortsat afsat kr. 500.000,- til indretning og derudover kan der være midler tilbage i projektet, som kan faldet tilbage til skolen. Dette er dog usikkert. Vi skal have lys på vores fysiske læringsmiljøer og speciel i udskolingen er det behov for at kigge på dette. Personaler i udskolingen er i gang med overvejelserne omkring dette. Derudover kunne det være spændende, hvis der var midler til at kigge lidt på udenomsarealerne ift. at tænke læringsmiljøer. Der kom spørgsmål til garderobe på bl.a. mellemtrinet. Der arbejdes på at finde løsninger på dette.</i> • Resultater af nationale test og trivselsundersøgelse (eller forventet tidshorisont). Tages med igen på næste møde. • Kommunens tidsplan for kvalitetsrapport. <i>Tidsplanen, som sendes ud af Per Due Frandsen (forfatter til nedenstående) fra forvaltningen, ser indtil videre således ud:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Medio oktober 2021 – medio december 2021: Jeg (Per red.) indsamler data fra Datavarehuset (LIS)</i> 2. <i>Medio december 2021 – medio januar 2022: Materiale til skolerne til validering samt udtalelse fra skolebestyrelse.</i> 3. <i>Ultimo januar 2022: Kvalitetsrapport forelægges direktion.</i> 4. <i>Ultimo februar 2022: Kvalitetsrapport behandles i udvalget.</i> 5. <i>Ultimo marts 2022: Kvalitetsrapport behandles i byrådet.</i> <p><i>Og så lige en helgardering - erfaringsmæssigt er der en risiko for, at data fra LIS kan blive forsinkede. Det kan betyde ændringer i sidste øjeblik, for så vidt angår tidsplaner og indhold.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Bilag: Orientering i punktform - eftersendes</i></p> 	
16.50	<p>Åbningsarrangement fredag 20/8</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oplevelser og erfaringshøst • Hvad vælger eleverne at anvende klassegaverne til? 	Gensidig orientering og fælles drøftelse

	<ul style="list-style-type: none"> • Workshop-input til skolebestyrelsen • Feedback til deltagere? <p><i>Der blev givet 500 kr. pr. klasse. Det drøftes i klasserne, hvad beløbet skal bruges til.</i></p> <p><i>Der var generelt positive tilkendegivelser. Input fra workshoppen vil blive drøftet på fordybelsesseminariet den 13.11.</i></p> <p><i>De skriftlige input kunne evt. sendes ud sammen med referatet.</i></p> <p><i>Politikere gik med rundt på dagen og var generelt positive og spurgte ind til flere ting.</i></p> <p><i>Der lod til at være opbakning til fællesskolearrangementer, og det virkede godt, at eleverne var på skolen i forvejen.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Bilag: workshop optælling og postits</i></p>	
17.05	<p>Forældremøder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilbagemeldinger fra afholdte forældremøder • Fordel forældrerepræsentanter til kommende møder. <p><i>Følgende medlemmer har fordelt sig på nedenstående forældremøder:</i></p> <p><i>4B – Marlene</i> <i>6A – Kristina</i> <i>7B – Marlene</i> <i>7C - Tinella</i> <i>5B - Henrik</i> <i>6B - Henrik</i> <i>4C – Marlene</i></p> <p><i>Der gives besked til klasselærerne.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Skal skolebestyrelsen præsentere sig på anden vis? • Kontaktforældre / forældreråd. Status, forum? • Kandidater til valg i foråret? Antal? Valgperiode? <p><i>Input fra forældremøderne:</i></p> <p><i>Der må ikke hænges noget op på væggene med klæbemasse. Til gengæld må der hænges op på skærmladerne med tegnestifter.</i></p> <p><i>Udsugningen virker ikke. Der er taget hånd om det.</i></p> <p><i>Spørgsmål: Byrådet lovede den sammenlagte skole ressourcer til ekstra tiltag. Er der trivselstiltag i udkolingen? Der er lavet tiltag i forhold til f.eks. AKT. Læsevejleder har lavet en plan for sprogindsatsen.</i></p> <p><i>Der var ikke så mange forældre til forældremøderne i Indskolingen. I 7 klasse var der meget fokus på uddannelse, hvor UU-vejlederen deltog.</i></p> <p><i>Forældrene var glade og takkede for SBs indsats. UCI, 1AB og 3A: Der var spørgsmål vedr. Friheden og trafikken.</i></p> <p><i>Der var spørgsmål til dato for generalforsamling for skolebestyrelsen.</i></p> <p><i>Liste over kontaktforældre tages med på næste SB-møde.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Bilag: oversigt over afholdte og</i></p>	Gensidig orientering og fælles drøftelse

	<i>planlagte forældremøder - eftersendes</i>	
17.20	Pause	
17.30	<p>Kommunikation mellem skole og hjem</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ugeplaner og indhold (og koblingen til årsplaner): Hvilke krav stiller skolen internt til medarbejdernes information? • Aula: Hvor på portalen findes hvad? Bør der "strømlines"/arbejdes med "røde tråde"? Opsætning og praksis. <i>Hvad er skolens retningslinjer?</i> <i>Skolen har en forventning om, at man bruger Meebook. Årsplaner er for lærerne og ugeplaner er en service for forældrene, så de kan følge med. Meebook er p.t det bedste redskab, som vi har. Spørgsmål: Hvad er der af minimumskrav til, hvad der skal meldes ud? Der er ikke nedfældet noget minimumskrav i forhold til Meebook. Drøftelsen bør tages med på et afdelingsmøde for herefter at vende skolebestyrelsen og retur igen. Arbejdsgruppen i skolebestyrelsen består af Tinella og Jonatan. Fra ledelsen deltager Brian. Evt. deltagelse af en af elevrådsrepræsentanterne. AULA-anbefalinger findes frem og sendes ud igen.</i> 	Fælles drøftelse og evt. nedsættelse af arbejdsgruppe
17.50	<p>Friheden</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nyt fra projektmøde og styregruppe • Input til kommunen (jf. Anmodning om aktindsigt) • Henvendelse til forvaltning: Intet svar. Næste trin? <i>Se ledelsens orientering om møder med styregruppe og projektleder ovenfor. Det er i styregruppen pointeret, at projektet ikke handler om skole, men om bypark med skolen som bruger. Skoleleder vurderer, at skolens interesser er imødekommet på nogle men ikke alle punkter. Anmodning om aktindsigt er imødekommet. Input til projektet er formidlet til bestyrelsen. Inputtet er ikke særskilt eller eksplicit behandlet af styregruppen. Henvendelse blev sendt til forvaltningen både før og efter sommerferien, men der er ikke kommet svar retur på n nogen af dem. Der har været afholdt møde med repræsentanter fra TME. Der er ej heller kommet referat fra "parkerings-mødet". Det anbefales, at man rykker for svar på de to henvendelser, som er afsendt før og efter sommerferien. Der skrives til Christian Refstrup og rykkes for både svar og referat fra TME-mødet. Skoleleder skriver til forvaltnings-chefen og Christian Refstrup anmodes om svar på de henvendelser, som SB har sendt samt referat fra TME-mødet.</i> <i>Bilag: aktindsigtsmappe; mailhenvendelse til forvaltning</i> 	Ledelsens orientering, drøftelser af bilag, drøftelse af udeblevet svar + beslutning
18.15	<p>Skoleveje og parkering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Møde med repræsentanter fra byrådets TME-udvalg 25/8 • Østerbro-optog 28/8. <i>Opsummering af møde med byrådets TME-udvalg er rundsendt til bestyrelsen. Drøftelsen handlede om kys-og-</i> 	Kort orientering v/ Tinella og Henrik + spørgsmål

	<p><i>kør, delt sti og cykelbaner på Gedservej, opmærksomhedspunkter ved krydsninger af Enighedsvej samt om parkering, som Egevængets beboere ønsker placeret med indkørsel fra Prinsholmvej. Placeringen af parkeringspladserne kan få indflydelse på projekt Friheden, der således også blev genstand for drøftelser. Forvaltningen vil regne og tegne på løsningsforslag til næste TME-møde. Skoleleder efterspørger det formelle referat (jf. punktet om Friheden). Optoget 28/8 blev ramt af dårligt vejr. Enkelte forældre og børn samt byrådsmedlemmer og -kandidater fra Guldborgsundlisten, Socialdemokratiet og De Radikale gik og snakkede med. Fra skolebestyrelsen deltog Henrik.</i></p> <p><i>Bilag: Henriks opsummerende mail</i></p>	
18.25	Evt. Intet.	

Til oktobermødet:

- Resultat af prøver
- Gennemgang og drøftelse af UC-beskrivelse
- Evaluering af ordensregler – herunder input fra medarbejdere i udskoling, legepladsfaciliteter og -zoner, forlade skolen med tilladelse, chips og sodavand i skoletiden, sne-regler, sidste skoledags-regler etc.
- Evt. ændringer vedrørende elevplaner og skoledagens længde jf. <https://www.skoleforaelde.dk/nyheder/frihedsgrader>